

## 個人データ・第三者提供記録 開示請求書

下記の必要事項をご記入の上、ご本人または代理人であることの確認書類を添付し、下記弊社個人情報問い合わせ窓口までご郵送ください（郵送料金はお客様のご負担となりますのでご了承ください）。

株式会社 LIXIL イーアールエージャパン 個人情報問い合わせ窓口  
〒110-0015 東京都台東区東上野 6-9-3 住友不動産上野ビル 8 号館 1 階

### 1. 請求者（ご本人および代理人）の情報

ご本人の情報をご記入ください。（すべてご記入ください。）

ふりがな	
氏名	Ⓜ
生年月日	西暦 年 月 日
住所	〒 -
電話番号	- - ※日中ご連絡の取れる電話番号をご記入ください。
Eメールアドレス	

請求者が代理人の場合には、下記についてもご記入ください。（すべてご記入ください。）

ふりがな	
氏名	Ⓜ
生年月日	西暦 年 月 日
住所	〒 -
電話番号	- - ※日中ご連絡の取れる電話番号をご記入ください。
Eメールアドレス	
ご本人との関係	1. 親権者 2. 成年後見人 3. 代理人 4. その他（ ） ※弁護士の場合は、登録番号もご記入下さい。



## 6. 個人データの提供経緯

該当する番号に○をつけてください。また、個人データの提供時期や場所、具体的なサービス・キャンペーンの名称、ご依頼事項などをできる限り具体的にご記入ください。

なお、ERA 加盟店様（LIXIL 不動産ショップ、LIXIL 賃貸ショップ）は、独立自営で当社とは別法人となっております。個人データを各加盟店様に提供されている場合は、各加盟店様に開示請求いただくようお願い致します。

	提供経緯	提供時期や場所、サービス・商品名など
1	賃貸物件の仲介(入居)のご相談・ご依頼	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 提供時期：           年       月頃</li> <li>● 提供場所（当社の○○支店、WEB サイト等）：</li> <li>● 提供方法（お客様 CS アンケート回答、WEB サイト登録等）：</li> <li>● その他詳細：</li> </ul>
2	賃貸物件の入居者募集のご相談・ご依頼	
3	売買物件の仲介(購入)のご相談・ご依頼	
4	売買物件の仲介(売却)のご相談・ご依頼	
5	賃貸物件の管理のご相談・ご依頼	
6	建築・リフォームのご相談・ご依頼	
7	研修・セミナーへのご参加申し込み	
8	相続のご相談、不動産セミナーの参加	
9	お客様 CS アンケートの回答	
10	資料・カタログのご請求	
11	当社キャンペーンへのご応募	
12	メールや電話でのお問合せ	
13	その他	